

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №513
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Управляющим советом ОУ

Протокол от 30.08.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 30.08.2018 № 105

Директор ГБОУ гимназии №513

С. А. Анисимова



ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей

Протокол от 30.08.2018 № 1

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся

Протокол от 30.08.2018 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе здоровья

1. Общие положения

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №513 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Служба здоровья, ОУ) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.2. Положение о Службе здоровья разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ и регламентирует деятельность Службы здоровья ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Службы здоровья является создание здоровьесберегающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесберегающего уклада жизни ОУ.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;
- Организация внутренней среды ОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность обучающихся;
- Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости обучающихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

3. Основные направления деятельности

3.1. К основным направлениям деятельности Службы здоровья относятся:

3.1.1. Мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся и педагогов, качества здоровьесберегающей среды ОУ;

- повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности;
- внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающий технологий воспитания и обучения;

- совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры обучающихся;
- медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания в ОУ;
- содействие укреплению здоровья обучающихся и педагогов на основе разработки их индивидуальных оздоровительных программ;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных обучающихся и педагогов.

4. Организационные основы деятельности

- 4.1. Служба здоровья находится в непосредственном подчинении руководителя ОУ.
- 4.2. Руководит деятельностью Службы здоровья заместитель директора ОУ, назначенный приказом директора.
- 4.3. Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ОУ в зависимости от конкретных условий: природного и социально-экономического расположения ОУ, его ресурсного обеспечения, контингента и численности обучающихся. В соответствии с возможным составом специалистов и задачами в Службе здоровья выделяются структуры, за которыми закрепляются определенные полномочия и ответственность
- 4.4. В Службу здоровья входят: медицинские работники, педагог-психолог, социальные педагоги, педагог-организатор по ОБЖ, специалисты по информационным технологиям, преподаватели физической культуры, экологии, биологии и другие педагоги. Функциональные обязанности специалистов определяются руководителем ОУ.
- 4.5. Медицинские работники участвуют в деятельности Службы здоровья на основании договора о сотрудничестве ОУ и Детской поликлиники №45 Невского района СПб.
- 4.6. Порядок создания Службы здоровья:
 - 4.6.1. Служба здоровья создается приказом руководителя ОУ.
 - 4.6.2. Специалисты Службы здоровья обязаны проходить повышение квалификации (в случае необходимости профессиональную переподготовку) в учреждениях дополнительного профессионального образования.
 - 4.6.3. ОУ разрабатывает программу по формированию культуры здорового образа жизни.
- 4.7. Для организации деятельности ОУ, в соответствии со своими возможностями, выделяет и оснащает помещения для проведения мероприятий по оздоровлению

обучающихся работников: медицинские, оздоровительные, физкультурные, образовательно-валеологическое, социально-психологические, компьютерной диагностики и т.п.

4.8. Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами ОУ: службами, советами, методическими предметными объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями и волонтерскими движениями детей, родителей и педагогов.

4.9. Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся и их родителей) о результатах деятельности ОУ по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни школы.

4.10. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями обучающихся, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов

5.1. Руководитель службы здоровья ОУ обязан:

- совместно с администрацией ОУ осуществлять подбор и профилизацию кадров по основным направлениям деятельности службы
- осуществлять руководство разработкой программы по ЗОЖ;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;
- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Службы здоровья, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям ее деятельности;
- координировать совместную научно-исследовательскую, образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья с подразделениями образовательного учреждения и организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;

- осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, обучающимся (воспитанникам) и их родителям; передавать полученные результаты куратору.

5.2. Руководитель Службы здоровья ОУ имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесберегающей деятельности;
- участвовать в работе органов управления ОУ;
- вносить предложения по вопросам развития ОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в ОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности службы здоровья;
- ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием службы здоровья

5.3. Специалисты Службы здоровья ОУ обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в разработке программы по ЗОЖ;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности обучающихся и педагогов;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами ОУ на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать ценности и цели Службы здоровья с коллегами, обучающимися (воспитанниками), родителями, содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды ОУ;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для обучающегося.

5.4. Специалисты Службы здоровья ОУ имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.