

**Дорожная карта реализации Целевой модели наставничества
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии № 513
Невского района Санкт-Петербурга (далее – гимназия)
на 2022-2023 гг.**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, (Приложение 1); – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников ГБОУ гимназии № 513 (Приложение 2); – приказ (ы) о закреплении наставнических пар; – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Сентябрь 2022г.	Анисимова С.А., директор гимназии, Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества
2.	Формирование банка наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых из числа педагогов, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Сбор согласий на обработку персональных данных наставляемых.	Сентябрь - октябрь 2022г.	Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь - октябрь 2022г.	Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества
4.	Отбор и обучение	1. Анализ банка и выбор подходящих наставников для	Октябрь	Захарова И.В.,

		педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	2022г.	куратор целевой модели наставничества
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого (с обязательным заполнением форм обратной встречи по завершении каждой встречи).	Октябрь 2022г. Ноябрь 2022г. – апрель 2023г.	Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества; Пирогова О.Д., педагог-психолог Наставники
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3. Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май 2023г.	Анисимова С.А., директор гимназии, Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества; наставники
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Захарова И.В., куратор целевой модели наставничества